



**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΗΣ Κ.Ε.Δ.Ε.**

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΗΣ ΚΕΔΕ

Άρθρο1

Αντικείμενο του Κανονισμού

1. Ο παρών Κανονισμός ο οποίος αρχικά έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 4/16.1.2008 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.Δ.Ε. , και όπως στη συνέχεια επικαιροποιήθηκε με τις υπ' αριθμ.192/19.11.2014, 205/26.11.2014,23/28.1.2015,139/16.4.2015,104/6.2.2020 αποφάσεις του Δ.Σ. της, ρυθμίζει τη λειτουργία των Επιτροπών Πολιτικής του Δ.Σ. της , που συστήνονται σύμφωνα με το άρθρο 35 του Π.Δ. 75/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 3/2024.
2. Με την υπ' αριθμ.74/27.3.2024 απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε. επικαιροποιείται ο Κανονισμός λειτουργίας των Επιτροπών ως ακολούθως:

Άρθρο2

Σύνθεση

1. Στην αρχή της θητείας του, το Δ.Σ. με απόφασή του συστήνει Μόνιμες Επιτροπές για την καλύτερη μελέτη και επεξεργασία των θεμάτων των Ο.Τ.Α., από μέλη του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε., Αιρετούς εκπροσώπους της Αυτοδιοίκησης, Επιστημονικούς Συνεργάτες, Εμπειρογνώμονες και Υψηλειακά στελέχη της ΚΕΔΕ.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. πρέπει να συμμετέχουν σε μία τουλάχιστον Επιτροπή.
3. Το Δ.Σ. μπορεί με απόφασή του να συστήνει ad-hoc Επιτροπές για την επεξεργασία ειδικών ζητημάτων. Στην απόφαση αυτή περιλαμβάνονται εκτός από τα Μέλη της Επιτροπής, το κόστος ολοκλήρωσης του έργου της Επιτροπής και το χρονοδιάγραμμα περάτωσης του.
4. Η συμμετοχή των Αιρετών μελών στις Επιτροπές θα είναι αναλογική των παρατάξεων του Δ.Σ. και οι Επικεφαλής των παρατάξεων ορίζουν τα Μέλη τους.
5. Οι Πρόεδροι των Περιφερειακών Ενώσεων Δήμων μπορούν να συμμετέχουν σε όποια Επιτροπή επιλέξουν.
6. Σε κάθε Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει ένας Διατελέσας Αιρετός που συμμετείχε ενεργά στις Μόνιμες Επιτροπές της Κ.Ε.Δ.Ε. Αυτοί ορίζονται κατ' αναλογία με απόφαση των παρατάξεων σε συνεννόηση με τους Αντιπροέδρους της ΚΕΔΕ.
7. Οι Επιτροπές στηρίζονται επιστημονικά και διοικητικά από Υψηλειακούς παράγοντες, μετά από σχετική εισήγηση του Γενικού Διευθυντή.

Άρθρο3

Πρόεδρος - Αντιπρόεδρος

1. Το Δ.Σ. της ΚΕΔΕ ορίζει τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο της κάθε Επιτροπής.
2. Σε περίπτωση παραίτησης του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου μιας Επιτροπής, η θέση που έχει κενωθεί καλύπτεται με νέο ορισμό από το Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε.
3. Ο Πρόεδρος της εκάστοτε Επιτροπής θα πρέπει να ενημερώνει τον Πρόεδρο της Κ.Ε.Δ.Ε., όταν επίκειται συναντήσεις με την Πολιτική ηγεσία αλλά και εν γένει με τις Δημόσιες αρχές.

Άρθρο4

Καθήκοντα των Επιτροπών

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει εκάστοτε και επακριβώς τα προς μελέτη και επεξεργασία ζητήματα πολιτικής και θέσεων που θα απασχολήσουν τις Επιτροπές, καθώς και το χρόνο παράδοσης των πορισμάτων ή μελετών.
2. Οι Επιτροπές αποτελούν γνωμοδοτικά Όργανα του Δ.Σ., επεξεργάζονται ιδίως προτάσεις πολιτικής, θέσεων, σχέδια γνωμοδοτήσεων και ψηφισμάτων που υποβάλλονται στο Δ.Σ. για λήψη απόφασης.
3. Αντιμετωπίζουν τα τρέχοντα θέματα τα οποία αφορούν τομείς δράσης της Κ.Ε.Δ.Ε. που τους ανατίθενται από το Δ.Σ.
4. Κάθε Επιτροπή οφείλει να υποβάλλει ανά εξάμηνο τον Προγραμματισμό δράσης και τον Απολογισμό δράσης, στην αρμόδια διεύθυνση Σχεδιασμού και Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα αξιολογεί την λειτουργία και την αποτελεσματικότητα της κάθε Επιτροπής.

Άρθρο5

Σύγκληση και ημερήσιες διατάξεις των Επιτροπών

1. Η ημερομηνία συνεδρίασης κάθε Επιτροπής ή του Προεδρείου της, ορίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, κατόπιν συνεννόησης με τον Γενικό Διευθυντή της Κ.Ε.Δ.Ε. και της αρμόδιας Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α.

2. Η πρόσκληση για τακτική συνεδρίαση της Επιτροπής ή του Προεδρείου πρέπει να περιέρχεται μαζί με την ημερήσια διάταξη στα Μέλη, το αργότερο τρεις πλήρεις ημέρες, πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης.
3. Τα υπηρεσιακά στελέχη κάθε Επιτροπής, ενημερώνουν την αρμόδια Διεύθυνση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α. για τις συνεδριάσεις των Επιτροπών και μεριμνούν για τη συγκέντρωση και αποστολή στα μέλη της Επιτροπής τους, των εισηγήσεων, εγγράφων, προτάσεων κλπ. στοιχείων, μαζί με την αποστολή της πρόσκλησης.
Επίσης, φροντίζουν για την ομαλή λειτουργία της Επιτροπής, τη διάθεση και επιμέλεια των χώρων, των μέσων κλπ. και συνεργάζονται με τον Πρόεδρο της Επιτροπής και την αρμόδια Διεύθυνση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α. για τον συντονισμό των ενεργειών που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία και την απρόσκοπτη ανάπτυξη του έργου της Επιτροπής.
4. Οι προσκλήσεις συνεδριάσεων των Επιτροπών ή των Προεδρείων, κοινοποιούνται στον Πρόεδρο της Κ.Ε.Δ.Ε., στον Α & Β Αντιπρόεδρο της Κ.Ε.Δ.Ε., στον Γενικό Γραμματέα της Κ.Ε.Δ.Ε., στον Γενικό Διευθυντή, στην Δ/νση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α. και στην Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών της Κ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο6

Αρμοδιότητες μελών – επιστημονικών στελεχών ΚΕΔΕ

1. Κατάρτιση ημερήσιας διάταξης, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Επιτροπής.
2. Προώθηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης στον Πρόεδρο και στα Μέλη της Επιτροπής καθώς και των όποιων συμπληρωματικών εγγράφων ή εισηγητικών σημειωμάτων απαιτούνται.
3. Σύνταξη Προγραμματισμού δράσης, Προϋπολογισμού και Απολογισμού της Επιτροπής .
4. Σύνταξη του πρακτικού της συνεδρίασης καθώς και σύνταξη εισηγητικού σημειώματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Επιτροπής για εισαγωγή τυχόν θέματος της Επιτροπής προς λήψη απόφασης από το Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε. και παράλληλη ενημέρωση του Γενικού Διευθυντή και της αρμόδιας Δ/νσης Σχεδιασμού & Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α.
5. Σύνταξη Εξαμηνιαίου και Ετήσιου Απολογισμού έργου της Επιτροπής.
6. Παρακολούθηση υλοποίησης των θεμάτων της Επιτροπής και Αποφάσεων του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε. , αναφορικά με τα θέματα της Επιτροπής, σε συνεργασία με την αρμόδια Διεύθυνση Σχεδιασμού & Επεξεργασίας Πολιτικών.

Άρθρο7

Αρμοδιότητες μελών – γραμματειακής υποστήριξης

1. Αποστολή πρόσκλησης και σχετικών εγγράφων, εισηγήσεων στα μέλη της Επιτροπής.
2. Τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων .
3. Τήρηση βιβλίων παρουσίας κλπ.
4. Τήρηση αρχείου των πορισμάτων/ αποφάσεων της Επιτροπής και τήρηση αρχείου των αποφάσεων του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε. , αναφορικά με τα θέματα της Επιτροπής.
5. Κοινοποίηση πρόσκλησης στην αρμόδια Διεύθυνση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α. και στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Άρθρο8

Δημοσιότητα των συνεδριάσεων

1. Οι συνεδριάσεις των Επιτροπών είναι δημόσιες, εκτός αν τα μέλη της Επιτροπής αποφασίσουν διαφορετικά, με αιτιολογημένη απόφαση.
2. Εκπρόσωποι της Κυβέρνησης, του Κοινοβουλίου, Αιρετοί της Τ.Α., Εκπρόσωποι κοινωνικών φορέων και συλλογικών οργάνων και Ν.Π.Δ.Δ ή/και Ι.Δ. καθώς και φυσικά πρόσωπα, μπορούν να παρίστανται στις συζητήσεις των Επιτροπών.
3. Σε ειδικές περιπτώσεις και με την εξουσιοδότηση του Δ.Σ., μια Επιτροπή μπορεί να οργανώσει δημόσια ακρόαση ή να προσκαλέσει από το εσωτερικό ή το εξωτερικό ειδικούς ή ομιλητές, λόγω των ειδικών γνώσεών τους, σχετικά με ένα ή περισσότερα σημεία της ημερήσιας διάταξης.
4. Η πρόσκληση συνεδρίασης της Επιτροπής αναρτάται στην ιστοσελίδα της Κ.Ε.Δ.Ε..

Άρθρο9

Παρουσίαση πορισμάτων, προτάσεων

1. Τα Προεδρεία των Επιτροπών συντάσσουν πορίσματα και προτάσεις, με τις οποίες διευκρινίζεται το σύνολο των απόψεων των Επιτροπών.
2. Οι διαφορετικές απόψεις τίθενται υπόψη του Δ.Σ., χωρίς ιδιαίτερη εισήγηση.

Άρθρο10

Εισηγητές

Ο Πρόεδρος κάθε Επιτροπής ορίζει τους εισηγητές, για την επεξεργασία θεματικών αντικειμένων της Επιτροπής.

Άρθρο11

Εμπειρογνώμονες

Τα μέλη των Επιτροπών μπορούν να ζητούν τη συνδρομή ενός Εμπειρογνώμονα όταν είναι εισηγητές, κατόπιν συνεννόησης με την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και της αρμόδιας Διεύθυνσης Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α. και με την έγκριση της Εκτελεστικής Επιτροπής της Κ.Ε.Δ.Ε. , εφόσον προκαλεί δαπάνη για τον προϋπολογισμό της Κ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο12

Λειτουργία – Απαρτία

1. Η Επιτροπή συνεδριάζει μία φορά το δίμηνο.
2. Τα Προεδρεία των Επιτροπών μπορούν να συνεδριάζουν έως δύο (2) φορές το μήνα, με τα αρμόδια υπηρεσιακά στελέχη και με την αρμόδια Διεύθυνση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α., για την προώθηση εκτάκτων και τρεχουσών θεμάτων και την πορεία υλοποίησης των σχετικών αποφάσεων του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε.
3. Η έκτακτη σύγκληση των Προεδρείων των Επιτροπών, πέραν της παρ. 2 του ανωτέρου άρθρου και για εξαιρετικές και επείγουσες περιπτώσεις θα εγκρίνεται από τον Γενικό Γραμματέα της Κ.Ε.Δ.Ε., με παράλληλη ενημέρωση της Διεύθυνσης Επεξεργασίας & Σχεδιασμού Πολιτικών και της Δ/σης Οικονομικών της Κ.Ε.Δ.Ε.
4. Μια απ' τις ετήσιες συνεδριάσεις κάθε Επιτροπής, μπορεί να γίνεται με απόφαση του Προεδρείου της , εκτός έδρας της Κ.Ε.Δ.Ε. , σε άλλο δήμο της περιφέρειας. Η συνεδρίαση θα πρέπει να συνοδεύεται ή να συμπίπτει με τοπικό γεγονός ή τη διοργάνωση σχετικής θεματικής ημερίδας ή άλλης δράσης.
5. Στις Επιτροπές υπάρχει απαρτία όταν είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη.
6. Η απαρτία διαπιστώνεται μόνο κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης, ύστερα από αίτηση του 30% τουλάχιστον των μελών. Αν δεν ζητηθεί διαπίστωση της απαρτίας, όλες οι ψηφοφορίες είναι έγκυρες ανεξάρτητα από τον αριθμό των ψηφισάντων.
7. Όλα τα μέλη που συμμετέχουν σε μία συνεδρίαση, καθώς και άλλα παριστάμενα άτομα εγγράφουν το ονοματεπώνυμό τους, σε ένα κατάλογο παρουσιών. Μέλος που απουσιάζει σε τρεις τουλάχιστον συνεδριάσεις χωρίς σοβαρό λόγο, αντικαθίσταται με απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΕ.

8. Σε περίπτωση κατά την οποία τα προς συζήτηση θέματα αφορούν περισσότερες της μιας Επιτροπής, δύναται να πραγματοποιείται κοινή συνεδρίασή τους.
9. Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, οι Επιτροπές μπορούν να συνιστούν, ύστερα από έγκριση του Δ.Σ., ομάδες εργασίας.

Άρθρο13

Ψηφοφορία

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων και μόνο εφόσον ζητείται από κάποιο μέλος, **διενεργείται ψηφοφορία.**

Άρθρο14

Τροπολογίες

1. Για τα σχέδια εργασίας της Επιτροπής μπορούν να κατατίθενται έγγραφες τροπολογίες έως 24 ώρες πριν τη συνεδρίαση και να εισάγονται για συζήτηση από τον Πρόεδρο.
2. Η έκφραση γνώμης επί των τροπολογιών ακολουθεί τη σειρά του κειμένου του εξετασθέντος σχεδίου γνωμοδότησης.
3. Μετά την τελική έγκριση του σχεδίου γνωμοδότησης από την Επιτροπή, ο Πρόεδρος της το διαβιβάζει δια της αρμόδιας Διεύθυνσης Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α., στον Πρόεδρο της ΚΕΔΕ.

Άρθρο15

Συντονισμός και Εποπτεία Επιτροπών

Τον συντονισμό και την παρακολούθηση του έργου των Επιτροπών, για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία τους, αναλαμβάνει η αρμόδια Διεύθυνση Επεξεργασίας Πολιτικών της Τ.Α.

Την εποπτεία των Επιτροπών αναλαμβάνει ο Γενικός Γραμματέας της Κ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο16

Έναρξη ισχύος του Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε.

Άρθρο17

Τροποποίηση του Κανονισμού

Το παρόν τροποποιείται εν μέρει ή στο σύνολο με σχετική απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΕ.